

DOCUMENTO PERSONALIZADO PARA EL ABONO DE LAS TASAS DEL TÍTULO DE BACHILLER

ESTE DOCUMENTO ES IMPRESCINDIBLE PARA EL ABONO DE LAS TASAS. SE GENERA A TRAVÉS DE INTERNET POR CADA INTERESADO/A CON SUS DATOS PERSONALES

Para generar este documento haz un clic en el siguiente enlace:

http://www.madrid.org/suin_m030

Accederás a otra página con los siguientes contenidos:

Pago de tasas y precios públicos

Con este servicio se ofrece la posibilidad de realizar pagos de tasas, precios públicos y otros ingresos vía Internet. Para ello existen a disposición de los usuarios los modelos de formularios para el abono de tasas, precios públicos y otros ingresos, así como la posibilidad de elegir la modalidad de pago.

[>>> Acceso al servicio >>>](#)

Haz un clic en “>>> Acceso al servicio >>>” y en la página a la que accederás, utiliza la barra de desplazamiento vertical hasta la casilla “Buscar”

Actualmente, las entidades colaboradoras que prestan el servicio de recaudación de la Comunidad de Madrid son: BANCO POPULAR, BANCO SABADELL, BANCO SANTANDER, BANKIA, BBVA y CAIXABANK.

Reintegro de Nóminas

■ REINTEGRO DE NÓMINAS - PRESIDENCIA DE GOBIERNO

■ ACTIV. ADMTVAS. MATERIA LICENCIAS COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

- El coste entre más de 3.000 euros y cantidad igual o inferior a 6.000 euros
- El coste entre más de 30.000 euros y cantidad igual o inferior a 60.000 euros
- El coste entre más de 6.000 euros y cantidad igual o inferior a 30.000 euros

Introduce la palabra “Título”:

Y haz un clic en Buscar. A continuación, vuelve a utilizar la barra de desplazamiento vertical para llegar al enlace “Títulos de Bachiller, de Técnico y de Técnico Superior”

Título

- TASA SERVICIOS PRESTADOS POR EL REG. PROPIEDAD INTELECTUAL
- Certif. constancia inscrip. o anotación. Persona o título,
- CICLOS FORMATIVOS PRUEBA LIBRE OBTENCIÓN DE TÍTULOS DE F.P.
- Prueba libre para la obtención de títulos de grado medio y superior, por módulo
- EXPEDICIÓN DE DUPLICADOS DE TÍTULOS O CERTIFICADOS
- Expedición de duplicados de títulos o certificados (unidad)
- EXPEDICIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS
- Títulos de Bachiller, de Técnico y de Técnico Superior
- EXPEDICIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS
- Títulos Profesional de Música, Danza y graduados en artísticas superiores
- EXPEDICIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS
- Certificados de nivel de idiomas

Un clic sobre ese enlace e irás a la página:



Donde, de nuevo en la casilla "Buscar", deberás introducir el nombre del Instituto al que está adscrito el Colegio Lourdes: "Eijo y Garay" (si escribes Eijo será suficiente)




Un clic sobre I. E. S. EIJO Y GARAY y accedemos a



Aquí selecciona "tramitar" si no eres familia numerosa. Selecciona la 2ª opción si eres familia numerosa (recuerda que, en este caso, deberás justificarlo con tu carné cuando vayas a efectuar el pago).

Por fin, accedemos al documento a cumplimentar:

 Centro Gestor 28020739 EDUCAC., JUV. Y DEP.
Tasa o Precio Público
EXPEDICIÓN DE TÍTULOS O CERTIFICADOS
Epígrafe tasa 1911 Clave Precio Público
Modelo 030 €

CPR: 9057623

AUTOLIQUIDACIÓN Pago efectivo..... Otros.....
LIQUIDACIÓN Expte.nº:
DEPÓSITO PREVIO Expte.nº: TOTAL A INGRESAR 51,49 Euros


Servicio que se solicita / Motivación liquidación administrativa

N.I.F./C.I.F. Apellidos y Nombre o Razón Social (INTERESADO/A)

Siglas Vía Pública Núm. Letra Esc. Piso Pta. Fecha y firma interesado/a o presentador/a
Calle

Localidad Provincia Código Postal
 MADRID

N.I.F./C.I.F. Apellidos y Nombre o Razón Social (PRESENTADOR/A)

Los impresos están almacenados en formato PDF ©Versión 7 y es necesaria esta versión o una superior para poder visualizarlos. Si no la tiene puede descargarla desde aquí 

Cumplimenta la casilla “Servicio que se solicita / Motivación liquidación administrativa” introduciendo “TÍTULO DE BACHILLER”.

Después, solamente tendrás que introducir tus datos personales y hacer un clic en “Aceptar”.

- Si desea efectuar el pago directamente en una de las entidades colaboradoras, seleccione “[generar documento](#)” e imprímalo. Diríjase con él a la entidad elegida para la oportuna tramitación del ingreso.
- Si desea utilizar el servicio de pago electrónico seleccione “[pagar](#)” y continúe con las instrucciones que irán apareciendo sucesivamente.

Si optas por la primera opción, se genera un documento que deberás imprimir para llevar al banco y abonar la tasa.

Ten en cuenta que va por triplicado y tú DEBES QUEDARTE CON LAS DOS PRIMERAS COPIAS (“EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN” y “EJEMPLAR PARA EL INTERESADO”). El banco se quedará con la tercera copia.

ES IMPRESCINDIBLE QUE PRESENTES EN LA SECRETARÍA DEL COLEGIO LA COPIA PARA LA ADMINISTRACIÓN PARA PONER EN MARCHA LA EXPEDICIÓN DE TU TÍTULO.

¡GUARDA EN LUGAR BIEN SEGURO TU COPIA (“EJEMPLAR PARA EL INTERESADO”)!

HASTA QUE TE CONVOQUEMOS PARA QUE RECOJAS TU TÍTULO DE BACHILLER ES EL RESGUARDO QUE TIENE LA VALIDEZ DEL PROPIO TÍTULO PARA MUCHAS DE LAS GESTIONES QUE NECESITARÁS HACER